Namn och adress

…

…

# BESLUT OM FÖRBUD MOT ANVÄNDNING AV BYGGNADSVERK

Datum: …

Diarienummer: …

Ärendet avser: …

Fastighetsbeteckning: …

Adress: …

**Beslut**

Beskriv vilket byggnadsverk som avses

Förbud mot användning av … Med stöd av 11 kap. 33 och 37 §§, plan- och bygglagen [2010:900], (PBL) förbjuds ... (namn och org.nr/pers. nr.) *ägare/nyttjanderättshavare* till byggnadsverket, vid ett vite av … kronor, att använda *byggnadsverket/följande delar av byggnadsverket ...*Beslutet gäller omedelbart.

**Ärendet**

Bygglovenheten har vid besök på plats den *ÅÅÅÅ-MM-DD* uppmärksammat …

**Motivering**

Enligt 11 kap. 33 § PBL får byggnadsnämnden förbjuda den som äger eller har nyttjanderätt till ett byggnadsverk att använda hela eller delar av byggnadsverket, om
1. byggnadsverket har brister som kan äventyra säkerheten för dem som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket, eller
2. det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked enligt 10 kap. 34 eller [35 §](http://notisum.se/rnp/sls/lag/20100900.htm#K10P35) PBL.

*Om ett byggnadsverk eller en del av ett byggnadsverk har tagits i bruk med stöd av ett interimistiskt slutbesked, får byggnadsnämnden fatta beslut om förbud enligt första stycket 2 endast om det finns synnerliga skäl för det.*

*Följande synnerliga skäl finns för förbud:*

Bygglovsenheten bedömer att ...

Komplettera med en motivering för att sökanden/grannar/överprövande myndigheter ska förstå beslutet.

Enligt 11 kap. 37 § PBL får byggnadsnämndens beslut om användningsförbud förenas med vite.

**Upplysningar**

Beslut om användningsförbud i enlighet med 11 kap. 33 §, PBL gäller omedelbart, även om beslutet överklagas (11 kap. 38 § PBL).

*Namn*

Byggnadsinspektör

Beslutet är fattat med stöd av punkt nr … i byggnadsnämndens delegationsordning.

*Kopia till:*

*Kontrollansvarig*

Bilaga:

Hur man överklagar

Hur du överklagar

Detta beslut kan överklagas. Överklagandet ska vara ställt till Länsstyrelsen i *AA* län men skickas till *BB kommun, postadress* eller skickas som e-post till *byggnadsnamnden@kommun.se**.*

För att ditt överklagande ska kunna behandlas måste överklagandet ha kommit in till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag då du tog del av beslutet.

Överklagandet ska vara skriftligt. I överklagandet anger du:

* vilket beslut du vill överklaga (ange datum för beslut och diarienummer om det finns samt fastighetsbeteckning),
* varför du vill att beslutet ska ändras och vilken ändring du önskar, samt
* de skäl, eventuella handlingar eller annat material som du åberopar.